

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
в КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного»
Управления образования акимата Костанайской области
01.07.2024-30.05.2025

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», с пунктом 2 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12, с пунктом 5 Методических рекомендации по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 30 декабря 2022 года №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия издан приказ «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» № 83-п от 23 мая 2025 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 июля 2024 года по 30 мая 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;

3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;

5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;

6) результаты антикоррупционного мониторинга;

7) публикации в средствах массовой информации;

8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;

9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;

11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;

12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;

14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база: Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК, Административный Процессуальный Кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI, Закон Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О государственной службе» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О правовых актах» от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 - 2029 годы» от 28 марта 2023 года № 249, Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстана от 15 декабря 2022 года «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан № 957 от 21.02.2012 года «Об утверждении правил назначения на должность, освобождение от должности первого руководителя и педагогов государственных организаций образования»,

Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 20.12.2019 года, а также иные законодательные и подзаконные акты Республики Казахстан.

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование

Рекомендации: продолжать работу по изучению нормативно – правовых актов, Законов и Постановлений Правительства Республики Казахстан.

1.2 Выявление коррупционных рисков во внутренних документах

Рабочей группой были изучены следующие документы: Коллективный договор, Устав, Правила внутреннего распорядка, Должностные инструкции, Инструкции по охране труда, Табель рабочего времени, Положения.

Коррупционные риски: нарушений не выявлено.

Обоснование

Рекомендации: прорабатывать документы по мере необходимости.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

Государственная услуга «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» оказывается через ИС «INDIGO» и веб портал электронного правительства. В дошкольной организации имеется приказ о закреплении исполнения государственных услуг за ответственным лицом, стенд с размещенными на нём нормативно-правовыми актами, нормативно-правовая база регламентирующими оказание услуг, номенклатура дел по обеспечению и деятельности по направлению «Оказание государственной услуги», должностные инструкции ответственных лиц, оказывающих услуги, обязанностей по обеспечению контроля, доступности, качества и мониторинга оказания услуг.

За проверяемый период в дошкольной организации было оказано 112 услуг. Контрольное мероприятие за соблюдением качественного оказания государственных услуг в детском саду было. На сайте дошкольной организации регулярно проводится публичное обсуждение итогов государственных услуг. В актах сверок расхождения данных нет, жалоб по вопросам оказания государственных услуг нет.

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

В дошкольной организации управленческие функции реализуются по направлениям деятельности: административная, кадровая работа и делопроизводство, финансовая часть (бухгалтерия, гос.закупки), учебно – воспитательная часть, административно-хозяйственная часть.

Штатная численность, в данный период, составляла 67 сотрудников, 7 человек находятся в отпуске по уходу за ребёнком.

Сменяемость за данный период составила 17 человек: 5 воспитателей ушли в отпуск по беременности и родам, уволили 11 человек, приняли 17.

На всех педагогов, принятых за отчетный период, документы по результатам конкурса оформлены своевременно и без нарушений.

Образовавшиеся вакансии были своевременно размещены на Электронной бирже труда.

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование

Рекомендации по устранению

Дисциплинарная практика

Дисциплинарные взыскания с 01 июля 2024 года по 30 мая 2025 года налагались на следующих сотрудников (недобросовестное исполнение трудовых обязанностей):

Амиреевой И.Б., помощник воспитателя – замечание

Кулатова Ф.К., помощник воспитателя – замечание

Куприенко помощник воспитателя – замечание

Пулатова помощник воспитателя – замечание

Уразалиева Ф.С., помощник воспитателя – замечание.

Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих) сотрудниками не нарушался.

Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

Информация по работе близких родственников прямого подчинения

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД РОДСТВА	ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)	КЕМ НАЗНАЧЕН
1	Уахипова Нина Григорьевна	заместитель заведующего по ХЧ	мать	нет	заведующим
2	Тюренкова Наталья Балгабаевна	оператор стиральных машин	дочь	нет	заведующим

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование: коррупционные риски не выявлены, т.к. оператор стиральных машин не материально ответственное лицо. Выдачу, контроль и списание моющих средств проводит комиссия по списанию.

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации

Рабочей группой были рассмотрены следующие документы: личные дела сотрудников, журнал учета трудовых книжек, приказы за отчетный период по отпускам, по личному составу, по основной деятельности; копии договоров, которые заключены через портал государственных закупок.

Учет документации ведётся на двух языках согласно Номенклатуре дел по каждому подразделению. По истечению сроков хранения документы уничтожаются.

Имеется портал Гос.закупок, Гос.услуг, Енбек, НОБД, «INDIGO».

23.05.2025 года специалистом ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области была проведена проверка кадрового делопроизводства за отчётный период. Нарушений не выявлено.

Государственные закупки

Осуществление государственных закупок в дошкольной организации происходит в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках».

Строго соблюдается процесс государственных закупок (разработка и утверждение годового плана государственных закупок, выбор поставщика и заключение с ним договора о государственных закупках, исполнение договора о государственных закупках) и ограничения, связанные с участием в государственных закупках.

Контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках осуществляется как администрацией детского сада (в соответствии с Планом внутреннего контроля), так и уполномоченным органом государственного аудита и финансового контроля.

За текущий период, при проведении камерального контроля Департаментом внутреннего государственного аудита уведомлений не поступало.

Коррупционные риски: отсутствуют.

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

За анализируемый период в дошкольную организацию от физических и юридических лиц обращений не поступало. В организацию поступают заявления о сохранении места за ребёнком на период отпуска одного из родителей, на льготное питание и на выбытие. Эти заявления регистрируются.

Из общего количества обращений поступило 0 жалоб.

Повторных и анонимных обращений нет.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.5. Обеспечение открытости информации

Для обеспечения прозрачности деятельности, с сентября 2023 года, информация по противодействию коррупции, регулярно размещается на официальном сайте <http://ysad7.edu.kz> в разделе «Противодействие коррупции».

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению:

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

За анализируемый период в организации не проводился общественный и антикоррупционный мониторинг.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

Если - сад контрольных и разрешительных функций не реализует.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (*гражданско-правового характера*) не значится.

Судебных дел за проверяемый период не было.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

04 марта 2025 года дошкольной организации было направлено Представление Прокуратуры Костанайской области № 2-09070-25-02234 о результатах комплексной проверки старшим прокурором города Рудного.

1. Анализ соблюдения трудовых прав работников.

Коррупционные риски: в дошкольной организации работает 67 человек, в то время как застрахован 61 работник.

Обоснование: Согласно договору № 51 от 07.03.2024 года с Акционерным обществом "Компания по страхованию жизни "Евразия", в дошкольной организации был застрахован 61 работник, в то время как фактически работало 67 человек. Из их 5 человек являлись совместителями, и один работник оформлял отпуск по уходу за ребёнком.

В 2025 году выявленные нарушения исправлены и всем сотрудникам вместе с совместителями будет обеспечено обязательное страхование от несчастных случаев.

Рекомендации по устранению: замечание устранено

2. Организация питания воспитанников

Коррупционные риски: несоответствие перспективного меню.

Обоснование: В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям питания в ДО была проведена корректировка перспективного меню, все ошибки исправлены и приведены в соответствие с нормами.

Рекомендации по устранению: устранено.

3. Мониторинг эффективности и полноты освоения денежных средств, предназначенных для организации питания в дошкольных организациях.

В дошкольной организации проведён внутренний анализ эффективности и полноты освоения денежных средств, предназначенных для организации питания. Нарушений не выявлено, денежные средства используются в полном объёме.

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование:

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Проверок фискальных органов за проверяемый период не было.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

За анализируемый период проверок и иных взаимодействий с правоохранительными органами и неправительственными организациями не было.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.12. Мониторинг СМИ и иных источников информации

Мониторинг СМИ за анализируемый период нарушений не выявил.

Коррупционные риски: нет

Обоснование

Рекомендации по устранению

Вывод

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков КГКП «Ясли - сад № 7» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области за период с 01.07.2024 по 30.05.2025 были

Работу по выявлению и своевременному устранению коррупционных рисков вести на постоянной основе.

и - сад № 7»
«НОГО»
тата



Черн
Ни

Никитина Н.О.

Приложение 4 к Методическим рекомендациям по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков

№	Должность, подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск
1	Заведующий	Прием сотрудников на работу, обращения физических и юридических лиц	несвоевременность предоставления ответа физическим и юридическим лицам, скрытие информации о вакансиях, неправильное распределение финансовых средств.
2	Бухгалтер	Финансовая деятельность	несоблюдение законодательства при выплатах заработной платы, командировочных и т.д., несвоевременное отчисление налогов, пенсионных отчислений, нецелевое использование бюджетных средств.
3	Экономист	Государственные закупки товаров, услуг	несвоевременность размещения плана закупок на портале государственных закупок, неправильно составленные договора и технические спецификации, и как следствие - несоответствие запланированной стоимости рыночной стоимости товаров.
4	Заместитель заведующего по ХЧ	Хозяйственная деятельность	Завышение норм выдачи хозяйственных товаров, подача заявок на товары, завышая фактическую необходимость. Выдача хозяйственных товаров персоналу ниже фактической потребности.
5	Методист	Управление персоналом	Отсутствие контроля деятельности педагогов, несоответствие квалификационным требованиям занимаемой должности педагогов.
6	Воспитатель	Образовательная деятельность	Сбор денежных средств с законных представителей воспитанников для различных целей, принятие подарков.