

**Қостанай облысы әкмідігі білім бсқармасының
«Рудный қаласы білім бөлімінің №76өбекжайы» КМҚК
сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс отырысының
№9 хаттамасы**

15.05.2024 ж.

Қатысқандар: С.В.Чернолуцкая, меңгеруші, Т.А.Захаркина, әдіскер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенске жауапты, 25 қызметкер

Күн тәртібі:

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманы орындау мәселелерін қарастыру»

ТЫҢДАДЫ: Т.А.Захаркина, әдіскер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманы орындау туралы. Қызметкерлер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманың орындалуымен танысуға міндетті және оларды кәсіби қызмет процесінде сақтауға тиіс. Т.А.Захаркина, Кодекстің қызметкердің өзінің лауазымдық міндетін орындау тиімділігін арттыуға арналғанын түсіндірді.

ҚАУЫЛЫ ЕТТІ: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманың орындалуымен танысу.

Күн тәртібі:
Жауапты:



Захаркина Т.А.

Хатшы:



Нурбаева А.Н.

Протокол №9
Заседания антикоррупционного комплаенса
КГКП «Ясли – сад №7» отдела образования города Рудного
Управления образования акимата Костанайской области

От 15.05.2024 г.

Присутствовали: Чернолуцкая С.В., заведующий, Захаркина Т.А., методист, ответственный за антикоррупционный комплаенс, 25 сотрудников.

Повестка дня:

«Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции»

СЛУШАЛИ: Захаркину Т.А., методиста, об рассмотрении вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, Сотрудники, обязаны знакомиться с исполнениями законодательства в области противодействия коррупции и должны соблюдать их в процессе профессиональной деятельности. Захаркина Т.А. объяснила, что Кодекс призван повысить эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей.

ПОСТАНОВИЛИ: Знакомиться с исполнениями законодательства в области противодействия коррупции.

Ответственный:



Захаркина Т.А.

Секретарь:



Нурбаева А.Н.