

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ БІЛІМ  
БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«РУДНЫЙ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ  
№ 7 БӨБЕКЖАЙЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСПОРНЫ

111500, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы,  
Рудный қаласы, 50 лет Комсомол көшесі, 26 үй  
Тел. (71431) 55-99-4, E-mail: [ysad7@yandex.kz](mailto:ysad7@yandex.kz)

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЯСЛИ - САД № 7»  
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РУДНОГО»  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

111500, Республика Казахстан, Костанайская область,  
город Рудный, проспект Комсомольский, 26  
Тел. (71431) 55-99-4, E-mail: [ysad7@yandex.kz](mailto:ysad7@yandex.kz)

## ХАТТАМА

№ 3 от 29.06.2023 г.

Әдістемелік кабинет

## ПРОТОКОЛ

№ 3 от 29.06.2023 г.

Методический кабинет

### Заседание Попечительского совета

**Председатель** – Ланина А.В.

**Секретарь** – Захаркина Т.А.

**Присутствовали:** 10 человек (члены ПС, администрация ДО)

#### Повестка дня

1. Знакомство с материалами самооценки для проведения аттестации дошкольной организации.
2. О проведении летне-оздоровительной кампании.
3. О текущем ремонте здания и благоустройстве территории детского сада в весенне-летний период.

**1.Слушали:** Знакомство с материалами самооценки для проведения аттестации дошкольной организации.

**1.1.Выступили:** Чернолуцкая С.В., заведующий. Ознакомила с материалами самооценки для проведения аттестации ДО. Рассказала о том, как и когда, подводятся итоги учебного года, о критериях анализа и измерителях результативности (мониторинг компетентностного развития умений и навыков дошкольников, готовность к школе, посещаемость и заболеваемость, участие в конкурсах и т.д.).

**1.2.Постановили:**

Принять к сведению информацию Чернолуцкой С.В.

*Ответственные: Администрация дошкольной организации.*

**2.1.Слушали:** О начале летне-оздоровительной кампании.

**2.2.Выступили:** Захаркина Т.А., методист дошкольной организации.

Ознакомила с планом летне-оздоровительной кампании: 1) перед началом сезона были проведены работы по организации безопасной жизнедеятельности детей (инструктажи по плану с сотрудниками и детьми), проведён мониторинг участков и прилегающей территории и т.д.; 2) питание в ДО рациональное и сбалансированное, в летне-осенний период в рационе преобладают свежие овощи, витаминизация третьего блюда витамином С и фрукты (круглый год); 3) общие организационно – педагогические мероприятия по нравственному и экологическому воспитанию, развитию любознательности и познавательной активности, эмоциональному и личностному развитию детей, формированию культурно-гигиенических навыков. Была выражена благодарность родителям, принявшим участие в оформлении летних площадок.

**2.3.Постановили:**

Информацию Захаркиной Т.А. принять к сведению.

*Ответственные: члены Попечительского совета,  
Администрация детского сада.*

**3.Слушали:** О текущем ремонте здания и благоустройстве территории детского сада в весенне-летний период.

**3.1.Выступили:** Уахипова Н.Г. Ознакомила с планом текущего ремонта:

1) закончен ремонт пожарных лестниц, начат ремонт по установке входной группы и замене оконных блоков в группах, 2) запланирован текущий ремонт музыкального зала, методического кабинета, медицинского блока, общего коридора, входных тамбуров в группах № 1, 2, 3.

2) ознакомила с планом работы по подготовке детского сада к отопительному сезону и подписанию Акта готовности ДО к началу учебного года.

**3.2.Постановили:**

Информацию Уахиповой Н.Г. принять к сведению.

*Ответственные: Администрация детского сада.  
Срок: май - август.*

**Председатель:** Ланина А.В. Ланина

**Члены попечительского совета:**

- 1.Ержеева М.К. Ержеева
- 2.Калашникова М.О. Калашникова М.О.
- 3.Титова Т.В. Титова Т.В.
- 4.Кузнецова А.А. Кузнецова А.А.
- 5.Дёмина И.А. Дёмина
- 6.Зотова Т.Е. Зотова Т.Е.
- 7.Колодкина И.Н. Колодкина
- 8.Долдабаев Ж.А. Долдабаев

**Секретарь:** Захаркина Т.А. Захаркина