

Бекітемін

Қостанай облысы әкімдігі білім
басқармасының «Рудный қаласы білім
бөлімінің «№ 7 бөбекжайы» КМҚК
менгерушісі



С.В.Чернолуцкая

«31» сентя 2023 ж.

**Қостанай облысы әкімдігі білімі басқармасының «Рудный қаласы білім
бөлімінің «№ 7 бөбекжайы» коммуналды мемлекеттік қазыналық
кәсіпорынының
сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты**

Осы сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 10-бабын орындау үшін және Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің «№ бөбекжайы» КМҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық көріністерін болдырмау және оның қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық көріністеріне мүлдем төзбеушілігін арттыру мақсатында әзірленді.

1. Қоғамдық қатынас саласының атауы: білім беру;

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеушінің атауы: Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің «№ бөбекжайы» КМҚК (бұдан әрі – мектепке дейінгі ұйым);

3. Қоғамдық қатынастардың жеке саласына жұмыс істейтін адамдардың мінез-құлық (іс-әрекет) қағидалары:

3.1. сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен қозғалатын салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

заңдылық қағидасын, Қазақстан Республикасы Конституциясының, заңдары мен өзге де нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын басшылыққа алу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қатаң түрде сақтау;

мүдделер қайшылығының қандай да бір пайда болу мүмкіндіктерін болдырмау бойынша шаралар қабылдау;

өз құқықтары мен заңды мүдделерін жеке және заңды тұлғалардың іске асыруына қиындық тудыратын іс-әрекеттерге (әрекетсіздікке) жол бермеу;

жеке мүліктік және мүліктік емес пайдасын алу үшін өзінің лауазымдық өкілеттілігін және онымен байланысты мүмкіндіктерді пайдаланбау;

жоғары кәсіби жұмыс үшін барлық күш-жігерді салу, қойылған міндеттерді шешудің оңтайлы, экономикалық және өзге де жетік тәсілдерін қолдану;

қызметтік міндеттерін тиімді атқару үшін өзінің кәсіби деңгейін және біліктілігін тұрақты түрде арттыру;

қызметтік жағдайын теріс пайдалануға, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезінде негізсіз бюрократиялық және қағазбастылық көріністерге, сондай-ақ дәрекілік пен теріс пікір көрсетуге жол бермеу;

жеке және заңды тұлғалардың құқықтарын, бостандығы мен заңды мүдделерін сақтау және қорғауды қамтамасыз ету;

әріптестерінен жоғары құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қолдау және оны сақтауды талап ету.

3.2. өз құзыреті шеңберінде басқарушылық және өзге шешімдерді даярлау және қабылдау кезінде:

Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;

құпиялықты сақтау және қызметтік, мемлекеттік құпияны қамтамасыз ету; кәсіптік (қызметтік) әдепті сақтау;

оны сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға өзге тұлғалардың мәжбүрлеу жағдайы туралы мектепке дейінгі ұйым басшысына, уәкілетті мемлекеттік органдарға кідірместен жазбаша нысанда хабарлау;

еңбек тәртібін мүлтіксіз сақтау, берілген өкілдікпен тиімді басқару; өзінің қызметтік міндеттерін адал, бейтарап және сапалы орындау, жұмыс уақытын тиімді пайдалану;

лауазымдық міндеттерін атқаруда жеке және заңды тұлғаларға артықшылық көрсетпеу, олардың ықпалынан тәуелсіз болу;

жеке сипаттағы мәселелерді шешу кезінде мемлекеттік органдардың, ұйымдардың, мемлекеттік қызметшілердің және өзге де тұлғалардың қызметіне ықпал ету үшін қызметтік жағдайды пайдаланбау;

үшінші тұлғалардың мүддесін ұсыну мен лоббилендіруден тартыну, олардың атынан әрекет ету онымен тең;

өзге мемлекеттік органдар, ұйымдар мен кәсіпкерлік субъектілер қызметіне заңсыз араласуды жүзеге асырмау;

бейтарап қызметтік шешім қабылдауға ықпал етуі мүмкін белгіленген өзара қарым-қатынас тәртібін бұзатын өтінішпен әріптестеріне және басшысына жүгінуден тартыну.

3.3. Тіршілік әрекеті саласы спецификасына байланысты туындайтын өзге қарым-қатынастар кезінде:

Жеке және заңды тұлғалардың құқықтарын, бостандығы мен заңды мүдделерін сақтау және қорғауды қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімде олардың өтініштерін қарау және олар бойынша қажетті шараларды қабылдау;

бағынушы жұмыскерлерді негізсіз айыптауға, дәрекілік көрсету фактілеріне, адам намысын қорлауға, әдепсіздікке, қисынсыз мінез-құлыққа жол бермеу;

басшылардың тапсырмаларын орындау процесінде тек объективті және шүбәсіз мәліметтерді беру;

мүліктің сақталуын қамтамасыз ету, меншікті ұтымды, тиімді және тек қызметтік мақсатта пайдалану;

ұжымда іскери қарым-қатынас пен сындарлы ынтымақтастық құруға және нығайтуға мүмкіндік беру;

оларға мәлім болған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы мектепке дейінгі ұйым басшысына немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға кідірместен хабарлау.

4. Өзге де шектеулер мен тыйым салулар:

Конституцияны және Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы заңнама талаптарын сақтау;

Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген шектеулерді сақтау;

Мектепке дейінгі ұйым басшысының оның лауазымдық өкілеттігі шегінде шығарылған бұйрықтарын орындау;

әріптестерге, басшыларға және өзге лауазымды тұлғаларға сыйлық сыйламау;
қызметтік өкілеттігін орындауына байланысты сыйлық қабылдамау;
сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға өзге тұлғаларды итермелемеу
және көтермелемеу;

мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтарды алу немесе табу
мақсатында таратуға жатпайтын қызметтік немесе өзге де ақпаратты пайдаланбау.

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты
сыбайлас жемқорлыққа іс-әрекеттеріне

сыбайлас жемқорлыққа іс-әрекеттеріне

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты

Қостанай облысы әкімінің Әкімдігі басқармасының Қостанай облысы бойынша
Бөлімшісі «АТТ» ЖШС-інің қызметкерлеріне қатысты